

## ПРОТОКОЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ

**внепланового заседания межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
г. Ханты – Мансийск**

от 14.07.2014

№ 5

**Заместитель**

**председателя:**

Немчинова Е.В.

заместитель директора – начальник управления опеки и попечительства Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**Секретарь:**

Рыкова Е.А.

главный специалист отдела межведомственной координации вопросов демографической и семейной политики Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**Присутствовали  
члены комиссии**

Соловьева М.Г.

руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югры

Изосимов Ю.А.

и.о. первого заместителя директора Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Торсанова А.Х.

врио заместителя начальника Управления организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

**Приглашенные:**

Межлумян О.А.

начальник управления информационной политики Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Мацаева Р.Ф.

начальник отдела художественного образования Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Тимкин А.Е.	заместитель директора – начальник управления молодежной политики Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Чесновская Е.А.	консультант отдела охраны здоровья детей Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**1. О ситуации, сложившейся в санатории «Нефтяник Самотлора»  
г. Нижневартовск и принятых мерах  
(Парфенова М.В.)**

**Решили:**

1.1. Принять к сведению информацию заместителя Главы администрации города Нижневартовска по социальной и молодежной политике Парфеновой М.В.

1.2. Рекомендовать администрации города Нижневартовска принять меры по организации мероприятия совместно с «Нефтяник Самотлора» по устранению нарушений, выявленных при возникновении чрезвычайной ситуации в указанном оздоровительном учреждении, и представить информацию о принятых мерах в адрес Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок: 18 июля 2014 года

1.3. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа, Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту физической культуры и спорта:

1.3.1. Неукоснительно руководствоваться приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 09.07.2013 № 294/103 «О представлении внеочередных донесений о чрезвычайных ситуациях санитарно-эпидемиологического характера на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных (паразитарных) болезней, а также оперативного информирования о чрезвычайных ситуациях в области общественного здравоохранения санитарно-эпидемиологического характера, а также в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

1.3.2. Организовать и обеспечить проведение ежедневных медицинских фильтров детей и персонала на территории соответствующего оздоровительного учреждения.

Срок: ежедневно, в каникулярный период

1.4. Рекомендовать Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры совместно с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре разработать методические рекомендации, включающие алгоритм действий для ответственных лиц, в том числе медицинских работников в случае возникновения и распространения инфекционных (паразитарных) болезней у детей, находящихся в оздоровительном учреждении.

Информацию о выполнении и методические рекомендации представить в адрес Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Срок: 21 июля 2014 г

## **II. Об организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в Республике Болгария (Манаева Р.Ф.)**

**Решили:**

2.1. Принять к сведению информацию начальника отдела художественного образования Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Манаевой Р.Ф.

2.2. Рекомендовать органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов автономного округа, Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департаменту физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

2.2.1. Организовать в 2014 году и последующие годы обучение сопровождающих действиям при возникновении несчастных случаев, чрезвычайных ситуаций, отравлений у детей в период их пребывания в оздоровительных организациях, пути следования к месту отдыха и обратно.

Срок: 1 августа 2014 года; 1 мая 2015 года; далее – до 1 мая текущего года

2.2.2. Обеспечить контроль за исполнением заключенных контрактов на организацию отдыха и оздоровления детей в Республике Болгария.

Информацию представить в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Срок: 1 августа 2014 года; 25 августа 2014 года.

2.2.3. Представить в адрес Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры информацию о состоянии здоровья детей, прибывших из Республики Болгария 11 июля 2014 года.

Срок: 18 июля 2014 года

2.2.4. Обеспечить проведение медицинских фильтров при выезде детей на отдых и оздоровление за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Срок: постоянно

2.2.5. Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, заключивших контракт на отдых и оздоровление детей в лагере «Хелиос» (Болгария), организовать проведение еженедельного мониторинга состояния здоровья детей, находящихся в указанном лагере.

Информацию представить в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа

Срок: 18 июля 2014 года; 25 июля 2014 года; 1 августа 2014 года; 8 августа 2014 года; 15 августа 2014 года; 22 августа 2014 года; 22 августа 2014 года; 29 августа 2014 года; 5 сентября 2014 года.

2.2.6. Администрации города Нягани представить информацию о причинах отсутствия сопровождающего детей от муниципального образования в период следования из места отдыха детей (Болгария), а также мерах по устранению выявленного нарушения.

Информацию представить в Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Срок: до 21 июля 2014 года

2.3. Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры проработать вопрос о возможности организации медицинских фильтров при организации межмуниципальных вылетов детей из г. Сургута, г. Ханты-Мансийска за пределы автономного округа.

Срок: до 18 июля 2014 года

### **III. Об организации отдыха и оздоровления детей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в Республике Крым (санаторий «Здравница» г. Евпатория) (Немчинова Е.В.)**

#### **Решили:**

3.1. Принять к сведению информацию заместителя директора – начальника управления опеки и попечительства Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Е.В.Немчиновой.

3.2. Утвердить состав оперативного штаба по организации отдыха, оздоровления детей автономного округа в детских оздоровительных организациях, расположенных в Республике Крым и Севастополе.

Срок: 14 июля 2014 года

3.3. Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

3.3.1. Разработать и направить в муниципальные образования автономного округа памятку для родителей с указанием представителей оперативного штаба по организации отдыха, оздоровления детей автономного округа в детских оздоровительных организациях, расположенных в Республике Крым и Севастополе; разместить памятку на портале «Перспективное детство Югры».

Срок: 16 июля 2014 года

3.3.2. Совместно с Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры сформировать список детей для проведения медицинского фильтра (с указанием Ф.И.О. медицинских работников) с закреплением за каждой группой детей не более 30 человек педиатра, осуществляющего 18 июля 2014 года с 8.30 ч. до 9.30 ч. медицинский фильтр.

Срок: 16 июля 2014 года

3.4. Рекомендовать органам местного самоуправления городов Когалым, Мегион, Нижневартовск, Пыть-Ях, Сургут, Сургутский, Нижневартовский районы:

3.4.1. Представить в адрес Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры данные (Ф.И.О., телефон) о должностном лице, ответственным за организацию отдыха и оздоровления детей в детском санатории «Здравница» Республики Крым.

Срок: 15 июля 2014 года

3.4.2. Обеспечить перевозку детей и организацию сопровождения организованных групп детей от места жительства в аэропорт города Сургута и обратно.

Срок: 18 июля 2014 года, 7 августа 2014 года

3.4.3. Осуществить контроль за наличием у детей при их направлении в детский лагерь следующих документов: оригинала и копии свидетельства о рождении для детей до 14 лет, для детей от 14 лет - паспорта Российской Федерации (разворот первой страницы с фотографией и страницы с пропиской), копии полиса обязательного медицинского страхования, медицинской справки по форме 079У; справки об отсутствии контактов с инфекционными больными, выданной не ранее, чем за 3 дня до выезда.

Срок: до 16 июля 2014 года

Заместитель председателя



Е.В. Немчинова